



Vous avez acheté un abonnement et désirez la transférer dans le Reader VSS

1. Télécharger le Reader

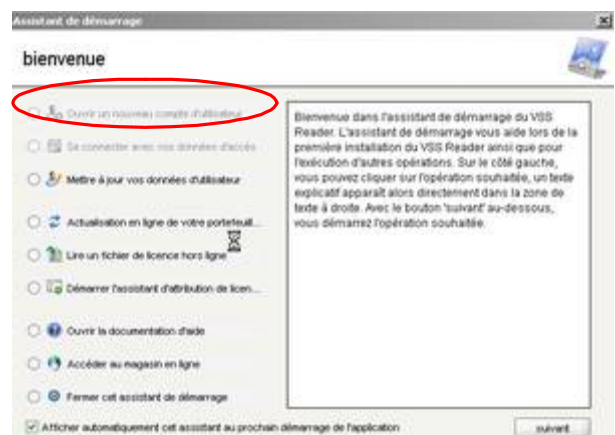
- Aller sous "**téléchargement**" (www.vss.ch)
- Téléchargez le Reader VSS correspondant à votre type d'ordinateur

Gratuit VSS-Reader

- Téléchargement du VSS-Reader-Setup pour Windows, Version 2.1.3
- Téléchargement du VSS-Reader-Setup pour Linux, Version 2.1.3
- Téléchargement du VSS-Reader-Setup pour Macintosh Apple OS X, Version 2.1.3

- Au cas où vous ne pouvez pas télécharger le Reader et que la mention "aucune autorisation administrative" apparaît, veuillez vous adresser à vos responsables informatique qui donneront l'autorisation nécessaire à votre ordinateur.
- Après avoir téléchargé le Reader, entrez directement
 - Lors de chaque entrée apparaît automatiquement une fonction " Assistant de démarrage" qui vous aidera pour la suite du processus
 - Allez à "Annoncez-vous à l'aide de vos données d'accès" et annoncez-vous
 - Pour le cas où vous n'avez pas encore de compte utilisateur, cliquez sur "Ouvrir un nouveau compte utilisateur" et ouvrez en un.

Pour entrer dans le Reader, utilisez le même Login que pour le Shop Online

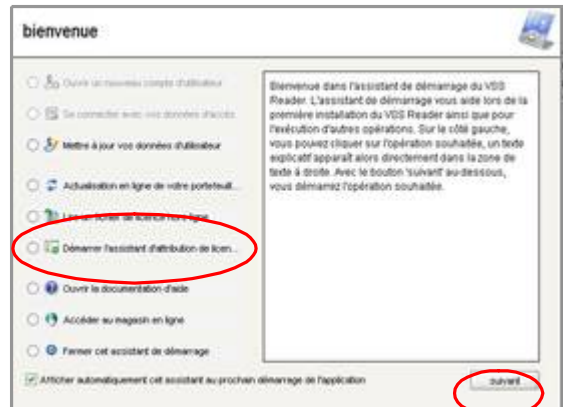


- Dans le cas où vous ne pouvez pas ouvrir le Reader, même si son symbole apparaît sur votre écran, il se peut qu'aucune version actuelle de Java n'ait été trouvée sur votre ordinateur; dans ce cas, allez sur www.java.com et téléchargez une version Java (gratuit). Le Reader nécessite au moins la version 1.6.
- Au cas où vous ne pouvez pas télécharger le Reader et que la mention "aucune autorisation administrative" apparaît, veuillez vous adresser à vos responsables informatique qui donneront l'autorisation nécessaire à votre ordinateur.



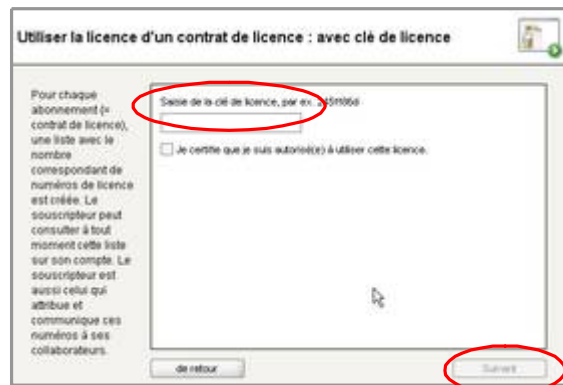
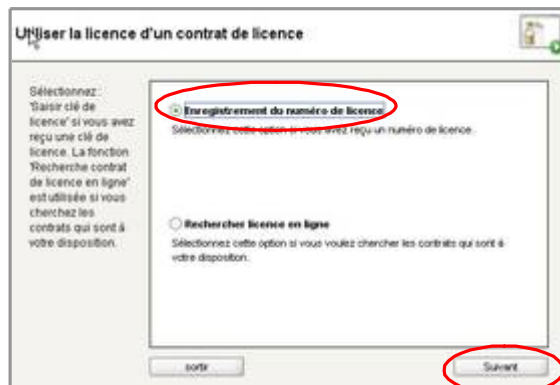
2. Vous avez acheté un abonnement et désirez activer le Reader VSS

- Télécharger tout d'abord le Reaer (voir Point 1 – Télécharger le Reader)
- Démarrer l'assistant d'attribution de licence
 - Cliquer sur l'"assistant d'attribution de licence" puis sur "suivant"



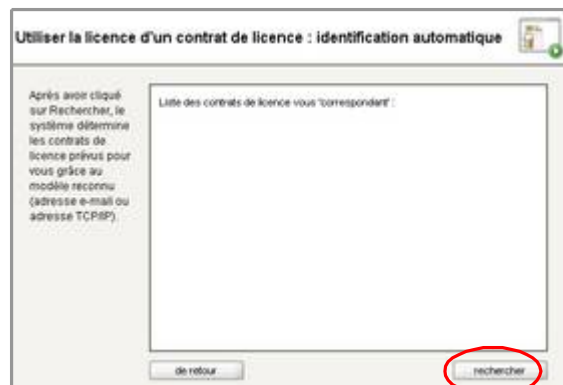
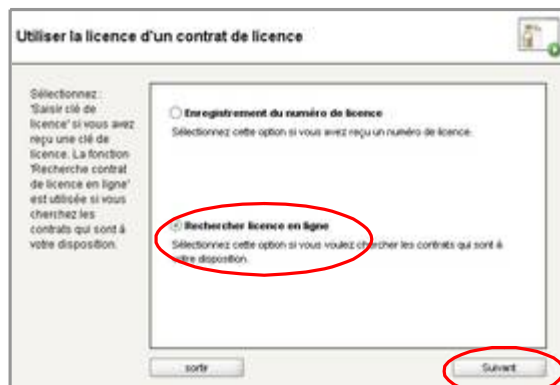
a) Si vous avez reçu un numéro de licence, vous continuez sous a)

- Recherchez votre licence en introduisant le numéro reçu



b) Si vous n'avez pas reçu de numéro de licence, vous continuez sous b)

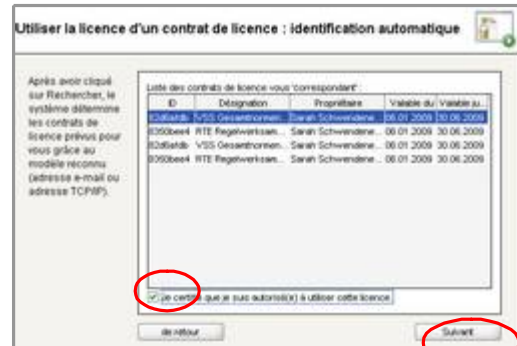
- Cliquez sur "Rechercher licence en ligne" puis "suivant" puis sur "rechercher"



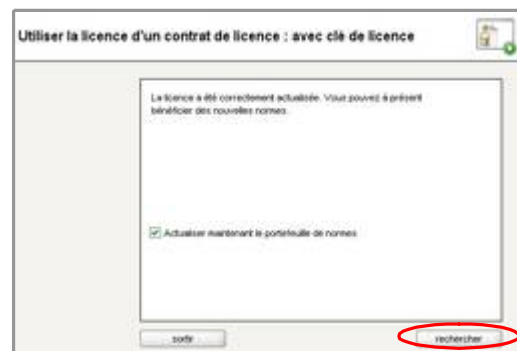


a) et b) sont à poursuivre de la manière suivante:

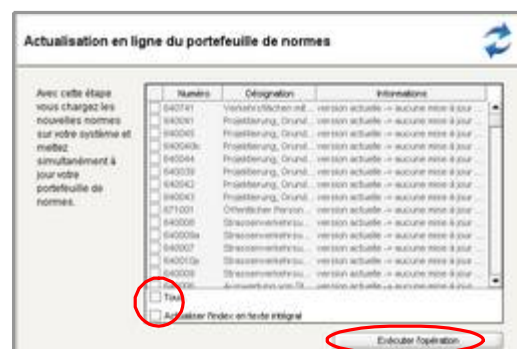
- Lorsque vous avez trouvé la licence, marquez-la en la cliquant, puis continuez en cliquant sur "suivant". La rubrique " je certifie que je suis autorisé(e) à utiliser cette licence" doit être marquée d'un "vu".



- Vous pouvez ensuite actualiser votre portefeuille de normes. Cliquez sur "lancer la recherche"



- Mettez un "vu" près des rubriques "tous" et "actualiser l'index en texte intégral" puis cliquer sur "exécuter l'opération"



Afin d'avoir l'assurance de travailler avec les normes les plus récentes, nous vous recommandons d'actualiser votre portefeuille de temps en temps.